

Zusammenfassung der Vorschriften für Prüfungsteilnehmer

Letzte Aktualisierung: Januar 2019

Dieses Dokument und die Hinweise für Prüfungsteilnehmer beinhalten eine Zusammenfassung der Informationen, die Sie zum Ablegen einer Cambridge Assessment English Prüfung benötigen. Bitte lesen Sie sich diese sehr sorgfältig durch. Sollten Sie Fragen haben, wenden Sie sich bitte an Ihr Prüfungszentrum. Eine Broschüre mit allen Prüfungsbestimmungen, in denen Ihre Rechte und Pflichten als Prüfungsteilnehmer festgelegt sind, können Sie in Ihrem Prüfungszentrum erhalten oder sich unter cambridgeenglish.org/help herunterladen.

- **Cambridge Assessment English:** Ein Prüfungsausschuss und Teil von Cambridge Assessment. Experten für die Bewertung englischer Sprachkenntnisse und verantwortlich für die Erstellung, Verteilung und Benotung Ihrer Prüfung.
- **Prüfungszentrum:** ein zugelassenes Cambridge Assessment English Prüfungszentrum. Prüfungszentren sind selbstständige Einrichtungen und Cambridge Assessment English haftet nicht für deren Handlungen bzw. Unterlassungen.
- **Prüfungsteilnehmer:** Personen, die sich für eine Cambridge Assessment English Prüfung angemeldet haben.

1. Anmeldevoraussetzungen

- **Cambridge Assessment English Prüfungen können von Personen jeden Alters, Geschlechts, jeder Herkunft, Nationalität oder Religion abgelegt werden. Obwohl sie für Muttersprachler anderer Sprachen als Englisch konzipiert sind, gelten keine sprachlichen Einschränkungen.**
- **Alle Prüfungsteile müssen zu den angegebenen Terminen abgelegt werden.**

2. Prüfungsanmeldung

- Sie müssen sich für die Prüfung bei einem Prüfungszentrum anmelden. Die Vertragsbeziehung besteht zwischen Ihnen und dem Prüfungszentrum, und die Prüfungsgebühren sind an das Prüfungszentrum zu entrichten.
- Eine Prüfungsanmeldung kann nicht auf eine andere Prüfung übertragen werden.
- Cambridge Assessment English ist stets bemüht, Vorkehrungen für Teilnehmer mit besonderen Anforderungen zu treffen (z. B. zusätzliche Zeit oder spezielle Prüfungsunterlagen). Informieren Sie Ihr Prüfungszentrum so schnell wie möglich, wenn Sie besondere Anforderungen haben. Bei einigen Anforderungen und Prüfungen muss die Mitteilung bis zu drei Monate im Voraus erfolgen.

3. Das Ablegen der Prüfung

- Das Prüfungszentrum teilt Ihnen mit, wann und wo Ihre Prüfung stattfindet. Sie müssen rechtzeitig am Prüfungsort erscheinen. Wenn Sie zu einem Prüfungsteil zu spät kommen, melden Sie sich bei der Aufsichtsperson. In einigen Fällen dürfen Sie die Prüfung trotzdem ablegen. Bitte beachten Sie die Richtlinien Ihres Prüfungszentrums für verspätetes Eintreffen. Bei verspätetem Beginn kann es sein, dass nicht alle Ihre Prüfungsarbeiten angenommen werden.
- Bringen Sie die für die Prüfung benötigten Bleistifte, Stifte usw. mit.
- Sie müssen einen Personalausweis mit Foto zur Prüfung mitbringen (außer bei den Prüfungen Starters, Movers oder Flyers). Der Ausweis muss gültig sein und im Original vorgelegt werden. Der Ausweis muss von einer staatlichen Behörde ausgestellt sein (z. B. Reisepass). Ein von einer Hochschule/ Universität ordnungsgemäß ausgestellter Studentenausweis mit Foto wird anerkannt, wenn Sie aus einem Land ohne Ausweispflicht stammen. Wenn Sie keinen geeigneten Ausweis haben, müssen Sie Ihr Prüfungszentrum vor der Prüfungsanmeldung davon in Kenntnis setzen. Prüfungsteilnehmer bis zum vollendeten 17. Lebensjahr, die keinen geeigneten Ausweis haben, erhalten vom Prüfungszentrum ein Identifizierungsformular für Prüfungsteilnehmer, das ausgefüllt zur Prüfung mitgebracht werden muss. **Ohne gültigen Ausweis dürfen Sie die Prüfung nicht ablegen und Sie erhalten kein Ergebnis.**
- Von Ihrem Prüfungszentrum erhalten Sie eine Aufzählung der Hinweise für Prüfungsteilnehmer. Darin steht, wie Sie sich während der Prüfung zu verhalten haben. Lesen Sie diese sorgfältig durch. Wenn Sie die Anweisungen oder Vorschriften nicht befolgen, dürfen Sie die Prüfung ggf. nicht ablegen, oder Sie erhalten möglicherweise kein Ergebnis.
- Sie dürfen während der Prüfung keine elektronischen Geräte, wie Handys, Audio- bzw. Video-Player oder Recorder, Kameras usw., in den Prüfungsraum mitnehmen. Informieren Sie sich vor dem Prüfungstag über die Richtlinien Ihres Prüfungszentrums bezüglich elektronischer Geräte und über die ggf. angebotenen Lagerungsmöglichkeiten. Wenn keine sichere Aufbewahrung Ihrer elektronischen Geräte vom Prüfungszentrum angeboten werden kann, sollten Sie diese evtl. zu Hause lassen.
- Sie dürfen während der Prüfung keine Armbanduhr tragen (außer bei den Prüfungen Starters, Movers oder Flyers). Vom Personal des Prüfungszentrums oder von der Aufsichtsperson werden Sie erfahren, ob Sie Ihre Uhr auf dem Schreibtisch oder anderswo deponieren müssen.
- Die Verwendung von beleidigender, anstößiger oder rassistischer Sprache in Ihren Prüfungsarbeiten wird nicht akzeptiert.
- Sie werden aufgefordert, ein Informationsblatt für Prüfungsteilnehmer auszufüllen (außer bei den Prüfungen Starters, Movers oder Flyers). Cambridge Assessment English verwendet diese Angaben für sein Forschungs- und Entwicklungsprogramm zur Verbesserung der Prüfungsqualität. Alle von Ihnen gemachten Angaben werden anonym und streng vertraulich behandelt.
- Eventuell werden Sie gebeten, an einem kurzen „Ankertest“ teilzunehmen. Cambridge Assessment English verwendet die darin gewonnenen Informationen für sein Qualitätskontrollprogramm. Der „Ankertest“ hat keinen Einfluss auf Ihre Prüfungsergebnisse.
- Wir nehmen eventuell auch Ihre mündliche Prüfung als Teil der Qualitätskontrolle von Cambridge Assessment English auf.
- Bei den Prüfungen First, Advanced und Proficiency wird als zusätzliche Identitätsprüfung am Prüfungstag ein Foto von Ihnen aufgenommen. Bei den Prüfungen Key, Preliminary, Business Preliminary, Business Vantage und Business Higher müssen Sie Ihrem Prüfungszentrum mitteilen, ob Sie die Aufnahme eines Fotos am Prüfungstag wünschen, damit das Prüfungszentrum Ihnen diesen Service anbieten kann. Die Liste der Prüfungen, bei denen ein Foto am Prüfungstag obligatorisch oder möglich ist, kann sich ändern. Für das Prüfungsfoto ist die Zustimmung von Ihnen bzw. von einem Elternteil oder Erziehungsberechtigten erforderlich. Wenn ein Prüfungsfoto obligatorisch ist, kann die Prüfung nur abgelegt werden, wenn die Zustimmung von Ihnen bzw. von einem Elternteil oder Erziehungsberechtigten vorliegt. Das Foto erscheint ausschließlich auf der Ergebnisverifizierungswebseite cambridgeenglish.org/verifiers, und Sie bestimmen, wer darauf zugreifen kann, indem Sie Ihr Ergebnis auf der Cambridge Assessment English Webseite für Prüfungsteilnehmer teilen oder Ihre Teilnehmer-Nr. direkt an die ausgewählte Institution weitergeben. Für weitere Informationen kontaktieren Sie Ihr Prüfungszentrum.
- Sollten Sie sich am Prüfungstag unwohl oder aus einem anderen Grund in Ihrer Leistung beeinträchtigt fühlen, informieren Sie die Aufsichtsperson umgehend. Das Prüfungszentrum wird ggf. Cambridge Assessment English darüber informieren, damit dies bei der Bewertung Ihrer Prüfungsergebnisse eventuell berücksichtigt werden kann.
- Wenn Sie aufgrund einer Erkrankung nicht an der Prüfung teilnehmen können, wird Ihnen die Prüfungsgebühr gegebenenfalls vollständig oder teilweise zurückerstattet. Dazu müssen Sie ein ärztliches Attest bei Ihrem Prüfungszentrum einreichen.

4. Nach der Prüfung

- Cambridge Assessment English haftet nicht für den Verlust von Prüfungspapieren oder -unterlagen, die sich auf dem Postweg vom Prüfungszentrum und/oder seinen Standorten nach Cambridge befinden.
- Bei manchen Prüfungen werden Ihre Ergebnisse auf der Ergebnis-Service-Webseite ab einem festgelegten Zeitpunkt zur Verfügung gestellt. Um Zugang zu dieser Webseite zu erhalten, müssen Sie sich registrieren. Die Registrierungsdaten erhalten Sie von Ihrem Prüfungszentrum. Bei anderen Prüfungen werden Ihre Ergebnisse Ihrem Prüfungszentrum mitgeteilt und von dort an Sie weitergeleitet. Cambridge Assessment English kann unter besonderen Umständen Informationen über die Ergebnisse ändern.
- Cambridge Assessment English behält sich das Recht vor, keine Ergebnisse auszugeben, wenn Prüfungsteilnehmer gegen die Verhaltensregeln verstoßen haben und Bewertungen für ungültig zu erklären, wenn Cambridge Assessment English die Ergebnisse für nicht glaubhaft erachtet.
- Wenn Sie glauben, dass Ihr Ergebnis fehlerhaft ist, wenden Sie sich bitte umgehend an Ihr Prüfungszentrum. Dort erfahren Sie mehr über den genauen Ablauf des Melde- und Widerspruchsprozesses und die damit verbundenen Gebühren. Informationen dazu finden Sie auch unter cambridgeenglish.org.
- Cambridge Assessment English gibt Ihnen kein Feedback zu Ihren Antworten auf einzelne Prüfungsfragen. Alle verfügbaren Informationen befinden sich auf Ihrem Leistungsbericht.
- Wenn Sie die Prüfung bestanden haben, erhalten Sie Ihr Zertifikat von Ihrem Prüfungszentrum bei papierbasierten Prüfungen ca. 3 - 4 Wochen nach der Ergebnisbekanntgabe und bei computerbasierten Prüfungen ca. 2 - 3 Wochen nach Ergebnisbekanntgabe. Informationen zur Abholung Ihres Zertifikats erhalten Sie von Ihrem Prüfungszentrum. Nicht abgeholte Zertifikate können von Ihrem Prüfungszentrum nach einem Jahr vernichtet werden.
- Wenn Ihnen Ihr Zertifikat verloren gegangen ist, können Sie eine Zertifikatsbescheinigung als offiziellen Beleg für Ihr Ergebnis beantragen. Bei den Prüfungen Starters, Movers und Flyers können Sie innerhalb von 5 Jahren nach Ausstellungsdatum ein Ersatzzertifikat anfordern. Für diese Dienstleistung ist eine zusätzliche Gebühr zu entrichten. Das Antragsformular für eine Zertifikatsbescheinigung finden Sie unter cambridgeenglish.org. Für die Ausstellung eines Ersatzzertifikats für die Prüfungen Starters, Movers oder Flyers kontaktieren Sie bitte Ihr Prüfungszentrum.
- Eine Namensänderung kann unter Umständen bis zu zwei Jahre nach der Prüfung beantragt werden. Für weitere Informationen wenden Sie sich bitte an Ihr Prüfungszentrum.

5. Urheberrecht

- Das Urheberrecht für sämtliche Prüfungsbögen und Prüfungsmaterialien gehört Cambridge Assessment English. Sie dürfen keine Prüfungsbögen, Notizen oder sonstige Prüfungsmaterialien aus dem Prüfungsraum mitnehmen. Sie dürfen keine Prüfungsinhalte auf Webseiten bzw. sozialen Medien veröffentlichen.
- Prüfungsteilnehmer, Schulen und Prüfungszentren erhalten von Cambridge Assessment English keinen Zugang zu von Teilnehmern gegebenen Antworten oder sonstigen Prüfungsleistungen.
- Cambridge Assessment English gibt keine Ihrer Prüfungsarbeiten an Sie, Ihr Prüfungszentrum oder Ihre Schule zurück.

6. Datenschutz

- Cambridge Assessment English nimmt den Schutz personenbezogener Daten ernst und hält sich an das Datenschutzgesetz von 2018, die Datenschutz-Grundverordnung 2016/679 (in der jeweils gültigen Fassung) und alle geltenden Gesetze und Vorschriften über die Verarbeitung personenbezogener Daten und den vertraulichen Umgang mit Daten.
- Cambridge Assessment English verwendet Ihre personenbezogenen Daten ausschließlich für die nachfolgend beschriebenen Zwecke.
- Cambridge Assessment English speichert Ihre Daten sicher für einen begrenzten Zeitraum. Informationen, die ggf. später benötigt werden, um Ihre Ergebnisse zu bestätigen und zu überprüfen, bewahrt Cambridge Assessment English für einen längeren Zeitraum auf.
- Cambridge Assessment English verwendet Ihre Daten für die folgenden legitimen Geschäftszwecke:
 - I. Für die Durchführung der Prüfung, einschließlich der Bearbeitung von Prüfungseinträgen und -ergebnissen, der Benotung der Prüfungsarbeiten, der Ausstellung von Zertifikaten, der Bearbeitung von Ergebnisfragen und der Untersuchung von Täuschungsfällen;
 - II. Für die Durchführung von Qualitätskontrollen und Forschung, Standardisierungsmaßnahmen und anderen Aktivitäten, die sich auf das Anbieten von Qualifikationen beziehen und darauf abzielen, die Durchführung und Integrität von Cambridge Assessment Prüfungen und den Schutz der Prüfungsteilnehmer zu gewährleisten;
 - III. Zur Weitergabe Ihrer Prüfungsergebnisse an Ihr Prüfungszentrum und gegebenenfalls an die Schule, die Sie auf die Prüfung vorbereitet, sowie an andere Dritte, wenn Sie Cambridge Assessment English ausdrücklich dazu auffordern;
 - IV. Zur gelegentlichen Zusendung von Informationen über andere Produkte und Dienstleistungen von Cambridge (Sie sind berechtigt, den Erhalt derartiger Mitteilungen jederzeit zu widerrufen). Cambridge Assessment English kann Ihre personenbezogenen Daten auch an andere Teile der Cambridge University weitergeben;
 - V. Zur Einhaltung des anwendbaren Rechts oder einer Gerichtsverfügung oder behördlichen Anordnung oder zum Zwecke einer strafrechtlichen oder anderen rechtlichen Prüfung oder eines Verfahrens im In- oder Ausland.
- Cambridge Assessment English kann anonymisierte Daten (d.h. Daten, in denen die Prüfungsteilnehmer nicht identifiziert werden) und pseudonymisierte Daten (d.h. Daten, die für die Personen, die sie erhalten, anonym sind) für Forschungszwecke verwenden und Cambridge Assessment English kann diese Daten zu Forschungszwecken an Dritte weitergeben. Die Empfänger dieser Daten sind bei der Verarbeitung der Daten an strenge Datenschutzgrundsätze gebunden und unterliegen der Geheimhaltungspflicht.

Notice to Candidates

This notice contains important rules and regulations for the day of the exam.

Please read it carefully. If there is anything you do not understand, ask your teacher or exam supervisor.

WARNING: If you do not follow the rules and regulations, you may be **DISQUALIFIED**.

✓ DO ...

Arrive well before the scheduled start time.

Provide an original, valid and unexpired photo ID (for example, passport or government-issued identity card) at every test.

Have on your desk only what you need for the exam (pens, pencils, erasers and ID).

Listen to the supervisor and follow their instructions.

Read carefully and follow all written instructions.

Put up your hand if:

- your personal details on the answer sheet or on the screen are wrong
- you think you have the wrong exam
- the questions are incomplete, missing or badly presented
- your headphones are not working or you cannot hear the Listening test
- you are not sure what to do (no explanation of the exam questions can be asked for or given).

Tell the supervisor if you do not feel well.

Stop writing immediately when told to do so.

Wait until the supervisor has collected your candidate login or question paper, answer sheet(s) and any extra paper before you leave your seat.

✗ DO NOT ...

Keep any electronic items (mobile phones, sound recorders, smart watches, music/video players, cameras, etc.) in the exam room or access these items during any breaks throughout the exam.

Have on your desk or on your person any materials which could help you.

Wear a wrist watch in the exam room (you will be told if you must leave it on your desk or outside the exam room).

Cheat, copy, or give anything to or take anything from another candidate.

Communicate with, attempt to communicate with, or disturb other candidates during the exam.

Use a dictionary.

Use erasable pens, correction fluid or tape on any exam materials.

Smoke, eat, or drink in the exam room, except water in a clear plastic bottle.

Leave the exam room for any reason without the permission of the supervisor.

Take any question papers, answer sheets, candidate logins or extra paper out of the exam room.

Make any noise near the exam room.

THIS NOTICE MUST BE VISIBLY DISPLAYED OUTSIDE (NOT INSIDE) THE EXAM ROOMS

Use for all Cambridge English Qualifications (except Starters, Movers and Flyers)
and TKT and Delta Module One from Cambridge English Teaching

Disqualification warning

If you cheat, use any unfair practice or break the rules, you may be disqualified.